|  |  |
| --- | --- |
| 申报分类编号 |  |
| 立 项 编 号 |  |

**嘉定区教育科学研究青年专项课题**

**申 请 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 课 题 名 称 |  |
| 课 题 负 责 人 |  |
| 负责人所在单位 |  |
| 填 表 日 期 |  |

**嘉定区教育科学规划领导小组办公室**

**2018年11月印制**

**填 表 说 明**

一、课题限报负责人1人。课题申请人必须是该课题的实际主持者，并在该课题研究中承担实质性任务。课题组主要成员是指除课题负责人之外的课题研究方案的设计人员、研究人员与子课题负责人等，人数不得超过3名。青年课题的课题负责人和课题组成员年龄均在35周岁以内(以申报截止日期为准)且未取得副高级专业技术职务。

二、课题申请人同一时间内只能承担1项嘉定区教育科学研究课题。以前申报的课题尚未结题，不能再次申报。

三、课题申请书须经课题负责人所在单位领导审核，签署明确意见，承担信誉保证并加盖公章后方可上报。“单位推荐意见和信誉保证”项，只需将提供的一段文字复制到表中指定的位置即可，不需另行表述。

四、部分栏目填写说明

1.为便于分类评审，在封面设置的“申报分类编号”栏填写由“研究领域”与“学科分类”两部分代码组成（具体代码见表中第一项“数据表”中），“研究领域”代码在前，“学科分类”代码在后，研究领域包含多个学段填较高学段的代号。如小学语文为B1，中小学德育为A9。封面上 “立项编号”栏不用填写。有选择项的直接将所选的代码填入前方框内。

2．课题名称应准确简明，反映研究内容，最多不超过32字（包括标点符号）。

3．工作单位按单位和部门公章填写全称。

4．通讯地址按所列的三个部分详细填写，必须包括街（路名）和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

5．课题设计论证活页上，必须填写课题名称。活页文字表述中不得直接或间接透露个人信息（包括姓名、所在单位、特定称谓等）及相关背景材料。

五、本表用计算机认真如实填写，除经费预算栏目数可增减外，其余部分须严格按照提供表样的设计。报送纸质《申请书》和“课题设计论证活页” 一式3份（均需单独装订）。《申请书》所有文本用A4纸双面打印，于左侧装订。

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 研究领域 | |  | | A．基础教育（中学） B．基础教育（小学） C．学前教育 D．成人与职业教育 E．特殊教育 F．其它 | | | | | | | | | | |
| 学科分类 | |  | | 1．语文 2．数学 3．外语 4．物理/化学/生物/科学/自然  5．政治/历史/地理/思品 6．音乐/体育/美术 7．信息技术/劳动技术 8．教育管理 9．德育 10．教育心理 11．其它 | | | | | | | | | | |
| 负责人姓名 | |  | | | | 性 别 | |  | | | 身份证号码 | |  | |
| 任教学科 | |  | | | | 职 称 | |  | | | 研究专长 | |  | |
| 学 历 | |  | | | | 学 位 | |  | | | 电子信箱 | |  | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | 邮政编码 | |  | |
| 通讯地址 | | 区（县） 街（路） 号 | | | | | | | | | | | | |
| 联系电话 | | （单位）； （手机） | | | | | | | | | | | | |
| 课题组主要成员 | 姓名 | | 性别 | | 出生年月 | | 职称 | | 学历 | 学位 | | 研究专长 | | 工作单位 |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  |
| 预期最终主要  成果呈现形式 | | |  | | | | A．专著 B．论文 C．研究或咨询报告 D．编著或教材 E．参考书或工具书 F．译著、译文 G．音像、软件制品 H．其它 （选其中一项序号） | | | | | | | |
| 预计完成时间 | | | 年 月 | | | | | | | | | | | |

二、课题负责人近年来发表的代表性论文论著或获奖成果

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 成 果 名 称 | 成果形式 | 发表/颁奖单位 | 发表获奖时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

三、课题负责人近年来承担的主要研究课题

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | 课题类别 | 批准时间 | 批准单位 | 完成情况 |
|  |  |  |  |  |

四、课题设计论证

|  |
| --- |
| **（一）研究背景和意义**（简述为什么要研究这个问题，研究这个问题有什么意义和价值） |
|  |
| （二）核心概念界定（对最核心和易产生误解的概念进行界定） |
|  |
| （三）研究现状分析（概述别人对你所研究的问题作了哪些研究，得出什么结论或观点，还存在哪些不够完善之处，你的研究新意在哪。列出主要的参考文献） |
| （可附页） |

|  |
| --- |
| （四）研究目标（课题研究要解决的问题和期望获得的直接成果） |
|  |
| （五）研究内容（为实现研究目标而必须研究解决的具体问题） |
|  |

|  |
| --- |
| （六）研究过程与方法（研究分几部分进行，每一步的时间安排，准备解决什么问题，运用什么方法） |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （七）预期成果（可能获得的新观点、认识、方法、模式、策略等，以什么样方式呈现） | | | | |
| 序号 | 完成时间 | 最 终 成 果 名 称 | 成果形式 | 负责人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| （八）研究的条件与保障（负责人和主要成员研究经历；完成本课题的研究能力和时间保证；资料设备；科研手段；经费保证。） |
|  |
| （九）经费预算（按类别分项填报） |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 支出费用类别 | 各年份使用金额（元） | | 备注 | | 年 | 年 |  | | 1 | 书籍（含杂志）费 |  |  |  | | 2 | 专家指导费、调查与实验费 |  |  |  | | 3 | 培训与会务费（含租车和客饭、茶水费等） |  |  |  | | 4 | 材料、印刷资料和出版费等 |  |  |  | | 年度小计 | |  |  |  | | 合 计 | |  | | |   （注：根据财务制度的调整，区青年课题经费教育局不再下拨，改为按规定在学校公用经费中支出，可按实际研究周期的年份预算。） |

五、申请者的承诺与成果使用授权

（一）本人自愿申报嘉定区教育科学研究课题。认可所填写的《嘉定区教育科学研究课题申请书（以下简称为《课题申请书》）为有约束力的协议，并承诺对所填写的《课题申请书》所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。同意嘉定区教育科学规划领导小组办公室有权使用《课题申请书》所有数据和资料。课题申请如获准立项,在研究工作中，接受嘉定区教育科学规划领导小组办公室及其委托部门的管理，并对以下约定信守承诺：

1．遵守相关法律法规，遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规。

2．遵循学术研究的基本规范，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3．尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。

4．恪守学术道德。研究过程真实，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实，不重复发表研究成果；对课题主持人和参与者的各自贡献均要在成果中以明确的方式标明。标明课题研究的支持者。要以明确方式标明为课题研究做出重要贡献的非课题组个人和集体。

5．维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务意识，维护社会公共利益。维护嘉定区教育科学研究课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

6．遵守课题管理规定。遵守《嘉定区教育科学研究课题管理办法》及其实施细则的规定。

7．正确表达科研成果。按照《国家通用语言文字法》规定，规范使用中国语言文字、标点符号、数字及外国语言文字。

8．遵守财务规章制度。合理有效使用课题经费，不得滥用和挪用。课题结题时如实报告经费使用情况，不报假帐。

（二）作为课题研究者，本人完全了解嘉定区教育科学规划领导小组办公室的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权嘉定区教育科学规划领导小组办公室：有权保留并向国家有关部门或机构报送课题成果的原件、复印件、摘要和电子版；有权公布课题研究成果的全部或部分内容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编课题研究成果；允许课题研究成果被他人查阅和借阅；有权推广科研成果，允许将课题研究成果通过内部报告、学术会议、专业报刊、大众媒体、专门网站、评奖等形式进行宣传、试验和培训。

申请者（签章）：＿＿＿＿＿＿＿

年 月 日

六、推荐单位意见和信誉保证

|  |
| --- |
| 本单位完全了解嘉定区教育科学规划领导小组办公室的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本单位承担。保证课题负责人之申请书所填写的内容完全属实，课题负责人和参加者的政治素质和业务能力适合承担该课题的研究工作；本单位能够提供完成课题所需的时间和条件，保证课题研究经费；本单位同意承担课题的管理职责和信誉保证。 |
| 本单位完全了解嘉定区教育科学规划领导小组办公室的有关管理规定，完全意识到本声明的法律后果由本单位承担。保证课题负责人之申请书所填写的内容完全属实，课题负责人和参加者的政治素质和业务能力适合承担该课题的研究工作；本单位能够提供完成课题所需的时间和条件，保证课题研究经费；本单位同意承担课题的管理职责和信誉保证。    负责人（签章）： 单位（盖章）  年 月 日 |

七、区教育局审批意见

|  |
| --- |
| 负责人（签章）： 单位（盖章）  年 月 日 |