

项目绩效自我评价			
项目名称：	2020年中考标准化考场空调配置项目	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	28.40	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	27.10	预算执行率（%）：	95.42%
项目年度总目标：	项目总目标：为师生在炎热的夏季考试营造安全、安心的考试氛围。项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	绩效目标明确，内容具体，绩效指标细化、量化。能够反映项目的主要内容。		
主要问题：	预期绩效不够显著，不能充分体现实际产出和效果。		
改进措施：	学校电容量不能满足学校所有空调的电力需求，下阶段学校进行扩容工程。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	计划完成率	100%	15	15	

产出目标 (34分)	一次性验收合格率	100%	10	10	
	计划完成及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	设备使用率	>90%	10	10	
	师生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理完备性	考察项目相关设备档案管理的完备性。	10	10	
	落实后期专职人员人员，提升管理水平升	落实	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	STEAM+课程建设（OM与书画课程）	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	19.80	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	19.80	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：通过OM课程的实施，培养学生动口、动手又动脑的创新意识、团队协作精神和实践能力。 项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目的唯一性，与其他项目不存在重复交叉。预算遵循勤俭办事、量力而为的原则。		
主要问题：	学生动手又动脑的创新意识不够，绩效指标难以量化，定性描述不够充分具体。		
改进措施：	实施方案明确，包括各项活动内容、范围、时间节点。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标	计划完成率	100%	15	15	
	一次性验收合格率	100%	10	10	

(34分)					
	计划完成及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	师生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	建立日常固定资产维护管理制度	建立固定资产维护管理制度	10	10	
	落实后期专职管理人员，提升管理水平	落实专职人员管理	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自我评价			
项目名称：	创客工厂学校（OM项目）	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	20.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	19.81	预算执行率（%）：	99.05%
项目年度总目标：	项目总目标：通过OM课程的实施，培养学生动口、动手又动脑的创新意识、团队协作精神和实践能力。 项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	绩效目标明确，内容具体，能够反映项目的主要内容。		
主要问题：	绩效填报内容不够详实，准确。		
改进措施：	绩效指标细化、量化，难以量化的定性描述充分具体。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时性	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	10	10	
	长效管理制度建设	完善	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	创客工厂学校（STEAM+课程建设）	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	10.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	10.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：进一步推进学校STEAM课程建设，提升教师的专业水平，全面提升学生终身发展素养，增添课程建设的活力。项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目实施明确，内容具体，符合国家、市、区相关规划、政府决策、社会发展要求。		
主要问题：	缺少具备适用项目的完善、可操作的管理制度，如质控机制、风险应对机制等。		
改进措施：	健全实施方案，经充分调查研究和论证。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时率	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	10	10	
	长效管理制度建设	完善	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	基于课程改革的课程重构	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	10.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	10.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：总结项目应用成果，完善数字化学习环境，实现优质资源共享，促进广大教师教学方式转变，形成有利于学生发展的教学生态。项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目资金来源构成明确、合理，绩效指标细化、量化。		
主要问题：	缺少项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等计划落实办法或预案。		
改进措施：	建立适用项目的完善、可操作的管理制度。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时性	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	10	10	
	长效管理制度完善	完善	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自我评价			
项目名称：	南苑学区庆“六一”创客嘉年华活动	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	2.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	2.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：通过OM课程的实施，培养学生动口、动手又动脑的创新意识、团队协作精神和实践能力。 项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	预算测算依据充分，符合定额等支出标准。		
主要问题：	缺少必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。		
改进措施：	预算支出内容与部门职责相匹配，预算明细清晰明确。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标	计划完成率	100%	15	15	
	一次性验收合格率	100%	10	10	

(34分)					
	计划完成及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	10	10	
	档案管理完备性	考察项目单位对检测过程中的相关档案建立及保存情况	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自评价			
项目名称：	南苑中学校舍维修工程（2019年）尾款	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	0.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	0.00	预算执行率（%）：	0.00
项目年度总目标：	项目总目标：通过暑期维修，优化学校整体环境，积极为师生设良好、安全、优美的健康成长环境，提高学校的发展层次，促进学校更好更快地发展。项目年度目标：1、预算资金投入、到位，财务管理、项目实施管理情况良好。2、确保项目保质、保量、及时完成。3、通过校舍维修，为师生营造良好的生活、学习环境		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	预算支出内容与部门职责相匹配，预算清晰明确。		
主要问题：	绩效目标填报内容不够完整、准确。		
改进措施：	绩效目标明确、内容具体，能够反映项目的主要内容。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
	计划完成率	100%	15	15	

产出目标 (34分)	一次性验收合格率	100%	10	10	
	计划完成及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	建立日常固定资产维护管理制度	建立日常固定资产维护管理制度	15	15	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	品质课堂项目扶持	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	9.80	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	9.78	预算执行率（%）：	99.80%
项目年度总目标：	项目总目标：1、撰写项目总结报告：项目组负责人全面回顾和总结项目组开展的活动，形成系统全面的项目总结报告。2、汇编项目研究成果集：项目组对项目研究过程中积累的各种材料进行分类整理，确定适当的体例，汇编成项目研究成果集。3、收集项目开展过程中的精品课例，丰富教育教学资源库等，收集归档形成资料库。项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善。		
主要问题：	项目的唯一性，与其他项目存在重复交叉。		
改进措施：	绩效指标细化、量化，便于监控和评价。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	15	15	
	一次性验收合格率	100%	10	10	

	计划完及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	师生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	10	10	
	档案管理完备性	考察项目单位对检测过程中的相关档案建立及保存情况	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	区域特色科创+（含人文）课程群	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	20.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	20.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：进一步推进学校STEAM课程建设，提升教师的专业水平，全面提升学生终身发展素养，增添课程建设的活力。项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	预算遵循勤俭办事，量力而为的原则。预算明细清晰明确。		
主要问题：	事前未经过必要的可行性研究、专家论证。		
改进措施：	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时性	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理完备性	考察项目单位对检测过程中的相关档案建立及保存情况	10	10	
	长效管理机制完善	完善长效管理机制	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自我评价			
项目名称：	上海市嘉定区2020年英语听说测试标准化考场建设	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	229.40	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	229.40	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：依据相关要求，确保每次考试期间，相关设备正常工作。项目年度目标：做好2020年度嘉定区招生考试工作，确保考试工作顺利平稳进行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	实施方案明确，，实施方案合理，经充分调查研究和论证。		
主要问题：	绩效指标难以量化、定性描述难以充分、具体。		
改进措施：	项目资金来源构成明确、合规。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标	计划完成率	100%	15	15	
	项目完成率	100%	10	10	

(34分)					
	计划完成及时性	及时	9	9	
效果目标 (15分)	提高考务质量	提高考务质量	10	10	
	师生满意度	>90%	5	5	
影响力目标 (15分)	长效管理制度保障	健全长效管理制度	10	10	
	短期培训	开展定期培训	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自我评价			
项目名称：	设备添置	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	104.39	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	102.83	预算执行率（%）：	98.51%
项目年度总目标：	项目总目标：提升学校办学条件，满足教学需求。项目年度目标：1、保证新学期后的正常教学活动的开展；2、总投资额不超过概算金额；		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	预算支出内容与部门职责相匹配，预算明细清晰明确。		
主要问题：	预期绩效不够显著，未能体现实际产出和效果明显改善。		
改进措施：	绩效指标细化、量化，便于监控和评价；难以量化的，定性描述充分、具体。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	15	15	
	一次性验收合格率	100%	10	10	

	计划 完成及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	建立日常固定资产维护 管理制度	考察项目相关设备档案管理的 完备性。	10	10	
	落实后期专职管理人员 ，加强设备维护，提升 管理水平	落实专职人员，加强设备维 护	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	书法篆刻联盟学校	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	18.50	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	18.50	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：通过不断创新、提升学校校园文化的品味，努力营造儒雅、清新的育人环境，树立独具特色的学校品牌文化，实现用优秀的文化教育人、感染人、影响人，使书法、篆刻、刻字、诗歌、楹联特色创作融合成为助推我校建设品牌学校的着力点。项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目实施目的明确，内容具体。		
主要问题：	实施方案合理，经充分调查研究和论证。		
改进措施：	建立具备使用项目的完整、可操作的管理制度。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时性	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生会让你更满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理完备性	考察项目单位对检测过程中的相关档案建立及保存情况	10	10	
	长效管理制度建设	长效管理制度	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	体育工作室	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	10.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	10.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：本工作室将以“研究的平台、成长的阶梯、辐射的中心、师生的益友”为工作宗旨，不断探索当前体育教师有效的教学和育德途径，培养学生的兴趣，带给他们多种体验，提高工作室成员的各项综合素质。项目年度目标：如实编制预算如实编制预算，专款专用专款专用，按照相关规定严格执行		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目符合国家、市、区相关规划、政府决策、社会发展要求。		
主要问题：	事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估。		
改进措施：	项目实施目的明确，内容具体，预算明细清晰明确。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时性	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理完备性	考察项目单位对检测过程中的相关档案建立及保存情况	10	10	
	长效管理制度建设	完善	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自我评价			
项目名称：	体育馆檐口吊顶修缮项目	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	1.85	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	1.85	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：优化学校整体环境，积极为师生营造良好、安全、优美的健康成长环境，提高学校的发展层次，促进学校更好更快地发展。项目年度目标：1、预算资金投入、到位，财务管理、项目实施管理情况良好。2、确保项目保质、保量、及时完成。3、通过校舍维修，为师生营造良好的生活、学习环境		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	绩效目标填报格式规范、填报内容完整、详实，无缺项。		
主要问题：	项目的唯一性，与其他项目不存在重复交叉。		
改进措施：	预算支出内容与部门职责相匹配，预算明细清晰明确。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	15	15	
	一次性验收合格率	100%	10	10	

	计划完成及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	>90%	10	10	
	师生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	建立日常固定资产维护管理制度	建立日常固定资产维护管理制度	10	10	
	落实后期专职管理人员，提升管理水平	落实专职管理人员	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	校舍维修工程（2019年）	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	404.33	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	404.32	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：通过暑期维修，优化学校整体环境，积极为师生设良好、安全、优美的健康成长环境，提高学校的发展层次，促进学校更好更快地发展。项目年度目标：1、预算资金投入、到位，财务管理、项目实施管理情况良好。2、确保项目保质、保量、及时完成。3、通过校舍维修，为师生营造良好的生活、学习环境		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目实施目的明确，内容具体。		
主要问题：	绩效目标明确，能够反映项目的主要内容。		
改进措施：	具备适用项目的完整、可操作的管理制度。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	15	15	
	一次性验收合格率	100%	10	10	

	计划完成及时性	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	建立日常固定资产维护管理制度	建立日常固定资产维护管理制度	10	10	
	落实后期专职管理人员，提升管理水平	落实专职管理人员	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	学区化集团化办学内涵式发展	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	16.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	16.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：1、撰写项目总结报告：项目组负责人全面回顾和总结项目组开展的活动，形成系统全面的项目总结报告。2、汇编项目研究成果集：项目组对项目研究过程中积累的各种材料进行分类整理，确定适当的体例，汇编成项目研究成果集。3、收集项目开展过程中的精品课例，丰富教育教学资源库等，收集归档形成资料库。项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	预算支出内容与部门职责相匹配，预算明细清晰明确。		
主要问题：	预算测算依据充分，符合定额等支出标准。		
改进措施：	实施方案合理，经充分调查研究和论证。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	15	15	
	一次性验收合格率	100%	10	10	

	计划完成及时率	100%	9	9	
效果目标 (15分)	使用率	>90%	10	10	
	师生满意度	师生满意度>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理完备性	考察项目单位对检测过程中的相关档案建立及保存情况	10	10	
	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	学校体育特色	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	7.20	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	7.20	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：让学生掌握该项技术，强身健体，突破中考体育成绩 项目年度目标：如实编制预算如实编制预算，专款专用专款专用，按照相关规定严格执行		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	项目符合国家、市、区相关规划、政府决策、社会发展要求，与项目实施单位或委托单位职责密切相关。		
主要问题：	预算测算依据充分，符合定额等支出标准。		
改进措施：	绩效目标明确，内容具体，能够反映项目的主要内容。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时率	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	10	10	
	长效管理制度建设	完善长效管理制度	5	5	
合计			100	100	
说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。 2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。 3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。					

项目绩效自我评价			
项目名称：	有效能的新优质项目学校组团式联盟发展	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	5.00	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	5.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：1、全体同学书法、篆刻、刻字艺术的欣赏课程。2、书法、篆刻、刻字拓展课程的开发。3、诗歌、楹联拓展课程的开发。校园文化建设 项目年度目标：如实编制预算，专款专用，按照相关规定严格执行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	绩效指标细化、量化，便于监控和评价。		
主要问题：	符合行业正常水平或事业发展规律。		
改进措施：	实施方案合理、经充分调查研究和论证。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	计划完成率	100%	20	20	
	计划完成及时性	100%	14	14	

效果目标 (15分)	使用率	100%	10	10	
	学生满意度	>85%	5	5	
影响力目标 (15分)	档案管理机制健全性	考察项目单位在地质灾害防治过程中档案建立情况	10	10	
	长效管理制度建设	完善长效管理制度建设	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	中考理化实验室考场建设	预算单位：	上海市嘉定区南苑中学
具体实施处（科室）：		是否为经常性项目：	否
当年预算数（万元）：	311.09	上年预算金额（万元）：	0.00
预算执行数（万元）：	311.09	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：依据相关要求，确保每次考试期间，相关设备正常工作。项目年度目标：做好2020年度嘉定区招生考试工作，确保考试工作顺利平稳进行。		
自评时间：			
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	具备适用项目的完整，可操作的管理制度，如合同管理制度、采购制度、质控机制、风险应对机制等。		
主要问题：	实施方案合理，经充分调查研究和论证。		
改进措施：	具备项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等计划落实办法或预案。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	项目按成率	100%	15	15	
	工程实施	高	10	10	

	计划完成及时性	及时	9	9	
效果目标 (15分)	改善考试环境	改善考试环境	10	10	
	提高考务管理质量	提高考务管理质量	5	5	
影响力目标 (15分)	短期培训	开展短期培训	10	10	
	长效制度保障	健全长效保障制度	5	5	
合计			100	100	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。