2022学年第一学期教导处期末工作安排

第十七周（12月18日——12月24日）

1、非统考学科在第十七周结束新课，进入复习、考试阶段。音乐、美术、艺术、体育、劳技等按平时成绩打分。六年级信息科技由任课教师自行安排完成随堂考试（时间：一课时）。 来不及的可安排在第18周。

2、六七八年级道法、六七年级地理、六七年级科学、七年级历史、八年级生命科学（**时间、题型、题量均参照本学科学业考试试卷要求**），请于17周的12月24日前将考试试卷和答题纸上传至钉钉教研备课组长群 2022学年第一学期小学科期末试卷 文件夹，并在18周完成随堂测试。

3、拓展型课程于17周完成本学期的课程与评价。按照开学初布置的工作，需要上交：（1）课程科目纲要（2）教案（3）学生小结（4）成果：（小报（手绘、电子）、ppt+活动照片、学生作品等）**（开学后再上交）**

4、探究性课程结束本学期的课题，负责老师的小结和学生作品、资料17周上交朱惠芬老师处。（来不及可到18周完成）

5、本学期参与“乐学课堂”教学实践的老师，请在第17周内完成教案、教学设计说明、教学反思及PPT等其它有关材料的上传，以便评委打分。材料通过钉钉发给周如玉老师。

 第十八周（12月25日——12月31日）

1、各学科全面进入复习迎考阶段。

2、非统考学科未结束考试的完成考试；已结束考试的老师，按原课表上课。

3、“乐学课堂”教学实践的各评委完成打分表交教导处。

第十九、二十周（1月1日——1月14日）

1、各年级期末质量调研时间、安排见当周校园网或钉钉群具体安排表

初定： 1月4-5日   六、七年级

    1月9-10日   八、九年级

2、质量调研范围为本学期正常教学计划的全部内容。

3、测试结束后，备课组统一阅卷标准，教师及时阅卷，成绩以等第制呈现。统一考试学科学期成绩结算方法为：平时：期中：期末=3：3：4 .（**学籍卡上以分数呈现，成长手册上以等第呈现**）；非统考学科将这学期总评的等第成绩**开学后**以电子稿形式上传教务处——2022学年第一学期成绩 文件夹，文件名以“学科+班级”命名，学生名单电子稿在FTP——教务处——2022学年第一学期成绩 文件夹内。

4、班主任汇总各科成绩后，发给家长，确保家长收到成绩并只能查看本人成绩。

5、各任课老师保存好本学科的成绩，开学后填写**学生成长手册、上传成绩。**

6、教师专业发展记录册开学后上交教导处，以便做学期测评工作。

 第二十一周（1月15日——1月17日）

1. 教研组长请在第21周上交教研组记录本、总结，并自查本组内备课组记录、教案等内容的上传情况，做好督促。
2. 完成本学期的校本作业作业修改。